COMMUNE DE

MASSEILLES

Procès-verbal du Conseil Municipal

Séance du 11 mars 2025

L'an deux mille vingt-cinq, le onze mars à 20 h 30, le Conseil Municipal, dûment convoqué le 27 février 2025, s'est réuni dans le lieu habituel de ses séances, en séance ordinaire, sous la présidence de Madame Nicole VIGNE, Maire.

Présents :

Madame Nicole VIGNE

Madame Madeleine LAPEYRE

Madame Aline BETEILLE

Monsieur LEVEILLE Jean-Guy

Monsieur FUSTAILLON Philippe

Madame LAOUE Lydie

Monsieur Christian ZAGO

Monsieur Patrick ZAGO

Monsieur François GARBAYE

Absents non excusés : Monsieur Marc MESANA, Mesdames DESPUJOLS Nathalie

Procuration : néant

Secrétaire de séance : Madame Madeleine LAPEYRE

Constatant que le quorum est atteint, Madame le Maire ouvre la séance.

Madame Madeleine LAPEYRE est nommée secrétaire de séance.

Avant de débiter la séance, Madame le Maire demande de rajouter deux délibérations à l'ordre du jour

- Attribution des marchés de travaux - choix des entreprises
- Validation APD

Le conseil unanime donne son accord.

Madame le Maire propose de passer à l'ordre du jour suivant :

1 – Approbation du procès-verbal du 24 Octobre 2024

2 – Compte financier unique 2024 (CFU)

3 – Validation APD travaux séchoir (avant-projet définitif)

4 – Affectation des résultats 2024

5 – Questions diverses

6 – Questions diverses

1 – APPROBATION DU PROCES-VERBAL DU 24 OCTOBRE 2024

Madame le Maire donne lecture du procès-verbal du 24 octobre 2024 et demande s'il y a des observations à formuler. Aucune observation.

Le compte-rendu est approuvé à l'unanimité.

2 – COMPTE FINANCIER UNIQUE 2024 (CFU) – Délibération n° DE_11032025_001

Après s'être fait présenter les budgets et décisions modificatives de l'exercice considéré, Madame le Maire quitte la séance.

Madame LAPEYRE Madeleine, doyenne, donne acte de la présentation faite du CFU lequel peut se résumer ainsi :

<u>SECTION DE FONCTIONNEMENT</u>		<u>SECTION D'INVESTISSEMENT</u>	
Résultat réporté	+ 93.723,80 €	Résultat reporté	+ 98.122,53 €
Dépenses 2024	110.422,32 €	Dépenses 2024	35.285,36 €
Recettes 2024	133.724,59 €	Recettes 2024	20.067,77 €
EXCEDENT 2024	117.026,07 €	EXCEDENT 2024	82.904,94 €
		RAR DEPENSES	373.580,20 €
		RAR RECETTES	265.995,00 €

Le Conseil Municipal,

- Constate les identités de valeurs relatives au report à nouveau,
- Reconnaît la sincérité des restes à réaliser,
- Arrête les résultats définitifs tels que résumés ci-dessus.

Le Compte Financier Unique 2024 est voté à l'unanimité.

3 – AFFECTATION DES RESULTATS 2024 – Délibération n ° DE_11032025_002

Après avoir examiné le compte financier unique, statuant sur l'affectation du résultat de fonctionnement de l'exercice, constatant que le CFU fait apparaître un excédent de fonctionnement de 117.026,07 €, le Conseil Municipal décide d'affecter le résultat comme suit :

SECTION DE FONCTIONNEMENT

Résultat de l'exercice EXCEDENT 23 302,27 €

Résultat antérieur reporté EXCEDENT 93 723,80 €

RESULTAT A AFFECTER 117 026,07 €

SOLDE D'EXECUTION D'INVESTISSEMENT EXCEDENT 82 904,94 €

SOLDE DES RESTES A REALISER 107 585,20 €

AFFECTATION :

- **Au compte 1068 en recettes 24 680,26 €**
- **Au compte 002 en recettes 92 345,81 €**

Voté à l'unanimité.

4 – VALIDATION APD – EXTENSION ET AMENAGEMENT D'UN SECHOIR EN SALLE MULTI-ACTIVITES – Délibération n° DE_11032025_003

Madame le Maire présente au Conseil Municipal l'avant projet définitif établi par Monsieur ARQUEY, Architecte, en date du 14 janvier 2025.

Après analyse du document joint à la présente, le Conseil Municipal décide :

- De valider l'APD établi le 14 janvier 2025 pour un montant prévisionnel de travaux HT de 326.470 € ;
- D'autoriser Madame le Maire à engager la procédure des marchés publics et à signer toutes les pièces nécessaires à la bonne exécution du projet ;
- De donner tous pouvoirs à Madame le Maire pour engager les démarches nécessaires à la réalisation de ce projet.

5 – CONTRAT DE MAITRISE D’OEUVRE – AVENANT n° 1 –

Délibération n° DE_11032025_004

Madame le Maire présente au Conseil Municipal l’avenant n° 1 de maîtrise d’oeuvre qui fixe définitivement le montant des honoraires, base sur l’estimation en phase APD ; le montant de travaux est en nette augmentation par rapport à l’enveloppe prévisionnelle initiale de base du contrat, le montant estimatif des travaux en phase APD s’élève à 326.470 € HT. Le Maître d’Oeuvre, en raison des bonnes relations entretenues avec les élus de la commune et de l’augmentation du montant des travaux, propose de ramener commercialement le pourcentage des ses honoraires de 10 % à 8,80 %.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal décide :

- D’accepter l’avenant n° 1 de maîtrise d’oeuvre ;
- D’autoriser Madame le Maire à signer l’avenant n° 1 ainsi que toutes les pièces relatives à ce dossier.

6 – ATTRIBUTION DU MARCHÉ DE TRAVAUX – EXTENSION ET AMENAGEMENT D’UNE SECHOIR EN SALLE MULTI-ACTIVITES – Délibération n° DE_11032025_005

Après présentation du rapport d’analyse des offres, Madame le Maire propose au Conseil Municipal de retenir les entreprises suivantes :

N° Lot	Libellé du lot	Nom de l’entreprise	Total HT
0	VRD	ASTER BTP	47 276,90 €
1	GROS OEUVRE	SNEE DUPIOL ET FILS	54 463,00 €
2	CHARPENTE COUVERTURE	JC CHARPENTES	73 759,15 €
3	MENUISERIE EXTERIEUR ALU	PROTECTION SOLAIRE	20 073,81 €
4	MENUISERIE BOIS	MAURA	21 045,00 €
5	PLATRERIE ISOLATION	GETTONI	29 469,80 €
6	CARRELAGE FAIENCE	JML	8 991,34 €
7	PEINTURE	TURPAUD	13 209,60 €
8	ELECTRICITE	BOSCHET	21 029,97 €
9	PLOMBERIE		
10	CHAUFFAGE VMC	BOSCHET	9 683,50 €
	TOTAL		305 227,07 €

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, décide :

- De valider l’attribution des marchés aux entreprises listées ci-dessus ;
- D’autoriser Madame le Maire à signer les marchés correspondants avec les entreprises ASTER, SNEE DUPIOL ET FILS, JC CHARPENTES, PROTECTION SOLAIRE, MAURA, GETTONI, JML, TURPAUD, BOSCHET, ainsi que toutes les pièces afférentes au dossier ;
- D’autoriser Madame le Maire à lancer une consultation pour le lot 9 plomberie ;
- Dit que les crédits nécessaires seront inscrits au Budget Primitif 2025.

7 – QUESTIONS DIVERSES

- Madame le Maire propose de demander à Monsieur Jean-Luc ARQUEY, architecte, de dessiner un plan pour un dépôt éventuel de permis de construire pour le local technique ; le Conseil Municipal est d'accord.
- Demander le chiffrage d'une cuve pour les eaux pluviales
- Christian ZAGO propose de débarrasser le séchoir et de nettoyer les espaces verts dans le Bourg le mardi 18 mars en présence des élus disponibles et du cantonnier ; le Conseil est d'accord.

L'ordre du jour étant achevé, Madame le Maire clôt la séance.

La secrétaire de séance,
M. LAPEYRE

Le Maire,
N. VIGNE